



Verbale di Riunione

Corrado D'Urso – Napoli 2023

03/11/2023

Indice

1. Partecipanti
2. O.d.G “Ordine del Giorno”
3. Visita in azienda Tecnam
4. Seminari Aeropolis
5. Evento iFlight
6. Raccolta Fondi
7. Aggiornamenti Workshop
9. Ulteriori aggiornamenti

1. Partecipanti

Partecipanti

I presenti alla riunione sono:

Leonardo Zolli

Corrado D’Urso

Giuseppe Feniello

Niccolò Faggiani

Elisabetta Russo

Luigi Guida

Fabrizio Esposito

2. O.d.G “Ordine del Giorno”

I punti trattati alla riunione sono i seguenti:

1. Visita in azienda Tecnam
2. Seminari Aeropolis
3. Evento iFlight
4. Raccolta Fondi
5. Aggiornamenti Workshop
6. Merchandising e Advertisement
7. Ulteriori Aggiornamento

L’annoduemilaventitre, il giorno tre novembre, il LB si riunisce in presenza presso a sede legale dell’Associazione sita in Piazzale Vincenzo Tecchio 80, 4° piano.

Il Presidente in carica, Leonardo Zolli, affida la verbalizzazione della riunione al Segretario Corrado D’Urso.

Nell’ultima pagina del documento è disponibile una tabella esplicativa delle abbreviazioni utilizzate.

La riunione inizia alle ore 9:15.

S’inizia a discutere circa il primo punto all’ordine del giorno;

3. Visita in azienda Tecnam

La ICM ER aggiorna il Board con una ricapitolazione del lavoro svolto sin ora per contattare l'azienda Tecnam. Dopo esserci interfacciati con Stefano Mavilio, il prossimo passo è contattare il Professor. Oliva, referente delle visite in azienda.

Il LB decide di contattare il professore tramite mail istituzionale, oggi stesso ed in caso non si dovessero avere responsi entro Lunedì sei(6) novembre, verrà ricontattato Stefano Mavilio.

Il periodo identificato per la visita comprende le ultime due settimane di Novembre, dal giorno venti(20) fino al due(2) Dicembre, con preferenza per Sabato 25 Novembre dati possibili impegni degli studenti. La creazione del form per la visita in azienda è affidata all'EM LG, il quale preparerà il form entro il giorno 14 Novembre.

Il numero di adesioni sottostarà alle disponibilità fornite dall'azienda. Per assicurare la piena partecipazione sarà prevista un deadline entro la quale, per i partecipanti, non vi sarà restituzione della quota partecipativa; suddetta deadline corrisponderà a 5 giorni prima dell'evento.

Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.

4. Seminari Aeropolis

Il LB inizia la discussione con un debriefing del seminario di Aeropolis di Ottobre.

I problemi riscontrati riguardo le troppe persone accumulate nella fase di firma finale e per risolvere tale problematica, il Board prevede una migliore strutturazione dei fogli di firma realizzati mediante Excel; inoltre i partecipanti in attesa di poter firmare verranno divisi in più file a seconda del cognome.

Nella pubblicizzazione del seminario, verrà indicato che le iscrizioni saranno chiuse a completamento posti invitando le persone a comunicarci possibili disdette.

Le adesioni al form verranno chiuse al raggiungimento di una soglia limite di sicurezza, decisa conseguentemente al numero di posti disponibili per l'aula.

In seguito a un incontro svolto col Prof. Grassi, GF e FE informano il direttivo sul da farsi in ambito istituzionale. Dovranno essere inviati il foglio contenenti firme di entrata ed uscita dei partecipanti scannerizzato ed un unico attestato generale di partecipazione al seminario. Suddetto materiale verrà inviato tramite mail dal Presidente Leonardo Zolli.

L'ingegner Oscar Carrozzo di Aeropolis, richiede un incontro col LB per l'organizzazione del Seminario di Dicembre. Il giorno scelto ricadrà nella settimana 13-17 Novembre.

Il direttivo prosegue lo sviluppo del punto con un aggiornamento sulla situazione per il seminario di dicembre, il quale riporta seguente scaletta:

"Trasporto Sostenibile: Droni Cittadini"

18-23 Dicembre, 2023 (09:00 – 13:00)

Aula Magna “Leopoldo Massimilla”

Scuola Politecnica e delle Scienze di Base – P.le Tecchio

Meeting agenda and Participant List

- **09:00 Registrazione dei Partecipanti**

Welcome and opening speech:

- **9:30**
 - o **Presidente** – Associazione EUROAVIA Napoli “Umberto Nobile” APS
 - o **Oscar Carrozzo** – Associazione AEROPOLIS

Session Keynote:

- **10:00**
 - o **Prof. Accardo/Fasano** – Introduzione agli UAV

- **10:30**
 - o **CTM Avio** – Velivoli UAV

- **11:00**
 - o **GreenTech**

- **11:30**
 - o **DESA engineering (Marco Isernia)**

- **12:00**
 - o **Salvatore Mennello** – Regolamentazione Europea;

- **12:30**
 - o **John Halpin** – Applicazioni sul trasporto leggero fatto coi droni;

Dei seguenti relatori, Salvatore Mennello, John Halpin e Marco Isernia di DESA Engineering, rientrano nei contatti dell’Associazione Aeropolis, sarà quindi loro premura invitarli al seminario.

I professori relatori Accardo e Fasano, CTM Avio e GreenTech, verranno contattati dal Direttivo.

L’azienda CTM Avio verrà ricontattata tramite mail o tramite via telefonica, in modo da rafforzare il “ponte” nato ad inizio anno associativo.

Il tesoriere GF propone di contattare l’influencer tech Andrea Galeazzi, che verrà contattato tramite mail dal tesoriere stesso.

Ulteriore proposta è quella di organizzare un buffet di portata maggiore in occasione delle festività natalizie.

Vengono discusse le compatibilità con nuovi contatti associativi ottenuti tra cui Nasa AERONAUTICS ed il Cira.

Il presidente LZ contatterà Beatrice Pelli della Nasa AERONAUTICS.

Il CIRA verrà tenuta in considerazione come possibile backup.

I contatti con i relatori verranno tenuti dal BR Department, il quale potrà cominciare l’iter in seguito alla riunione con l’ingegner Oscar Carrozzo.

Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all’ordine del giorno.

5. Evento iFlight

Il BR, avendo instaurato il contatto con l'azienda iFlight, ha provveduto ad inviare essa il video sottotitolato e la descrizione del post pubblicitario per ottenere l'approvazione e per richiedere di poter utilizzare il logo di iFlight, per apporlo sulla locandina.

L'Azienda ha approvato le richieste soprariportate e si riserva con felicità di visionare ulteriore materiale divulgativo.

È stata contattata l'azienda Undead Battery, a cui è stata richiesta una collaborazione, essendo essa stata consigliata dall'azienda iFlight. L'Associazione ha come canale preferenziale l'ottenimento di una licenza per simulatore TRYP FPV: The Drone Racer Simulator.

Non avendo ancora avuto risposta viene deciso di ricercare altre aziende produttrici di simulatori dronistici di volo.

In caso verrà tenuta in considerazione l'opzione di utilizzo di un simulatore *free software* già testato da GF.

In seguito ad una conoscenza avvenuta ad inizio anno, verranno invitati i ragazzi di Telemetry Lost.

Le Aule identificate per l'evento sono l'Aula SEM e l'Aula Multimediale le quali verranno richieste per l'intero giorno 28 Novembre.

Per l'utilizzo del simulatore, il computer selezionati è quello di FE, con possibile supporto di qualche membro dell'IT.

I partecipanti registreranno dei tempi di percorrenza dei circuiti che verranno considerati per la competizione che prenderà luogo quel giorno.

I premi selezionati per i primi 3 classificati sono:

- 1° posto: Tazza personalizzata EUROAVIA Napoli + RBF a scelta
- 2° posto: RBF Napoli + RBF “Variant” bianco
- 3° posto: Penna EANa + Blocchetto EANa + Sticker a scelta

La creazione del form per l'evento è affidata all'EM LG il quale concluderà il suddetto entro per il giorno 14 Novembre per poi essere pubblicato il giorno 22 Novembre tenendo in considerazione la partecipazione dell'associazione all'evento Alpha Tauri.

Per l'evento verrà contattato lo sponsor RedBull in modo da avere un re-fill di lattine da poter offrire agli associati e ai partecipanti.

Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.

6. Raccolta Fondi

Il tesoriere GF introduce l'idea di realizzare una raccolta fondi per il periodo natalizio. La raccolta inizierà il giorno 27 Novembre e si concluderà il giorno del Seminario di Aeropolis di Dicembre.

I gadget donati saranno i RBF Bianchi e Blu. Il LB si riserva la possibilità di donare anche i RBF Special Edition del workshop CO.R.e

Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.

7. Aggiornamenti Workshop

Nel periodo intercorso tra la Riunione Mensile odierna e la Riunione Mensile del 04-10-2023, il LB ha eseguito delle ricerche in modo da poter selezionare il topic su cui verterà il workshop di quest'anno.

L'argomento selezionato per il workshop è il Motorsport.

Per la realizzazione dell'evento, e nello specifico, per poter affrontare uno studio fluidodinamico il più completo possibile viene varata la possibilità di utilizzare le gallerie del vento dell'Università presenti del laboratorio di gasdinamica della sede di Via Claudio.

Dopo un reciproco scambio di informazioni viene stabilito di far riferimento al prof. Savino in merito alla galleria del vento di taglia inferiore; mentre per quanto riguarda la galleria a ciclo chiuso di maggiori dimensioni, il professore con cui interfacciarsi è il prof. Nicolosi.

Per la realizzazione di tale evento sarà fondamentale la collaborazione con più aziende del settore, per cui ER e GF si occuperanno di preparare pacchetti da sponsorizzazione appositi.

La ricerca di nuove aziende del settore è affidata al BR Dept. con deadline prevista per il 20 Novembre. Le aziende identificate e ritenute idonee ed attinenti al progetto verranno contattate dal LB ad inizio dicembre.

Il giorno 21 Novembre, il LB parteciperà in rappresentanza ad un evento AlphaTauri in cui si cercherà di creare nuovi contatti, con l'auspicio di ottenere nuovi spunti ed idee per il workshop.

Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.

8. Merchandising e Advertisement

Il LB discute della possibilità di creare del nuovo merchandising associativo, per la diffusione e per la sensibilizzazione alla vita associativa.

Viene deciso di attendere la conclusione della raccolta fondi (discussa al pt. 6) per i nuovi progetti. FE, al quale era stato affidato il compito di informarsi riguardo la possibilità di fare delle bandiere associative, riporta di quanto trovato, comunicando al direttivo che per tali bandiere è prevista una spesa di 34,00 EURO circa. Il LB approva tale pianificazione e autorizza GF e FE a procedere nell'acquisto delle suddette bandiere.

In seguito al cambio di ruoli nel direttivo nasce la necessità di produrre dei nuovi bigliettini da visita, i quali saranno pronti a brevissimo termine; i bigliettini che verranno prodotti in maggiore quantità sono i bigliettini dell'Associazione, non nominativi, in quanto più versatili ed utilizzati.

GF e FE si informeranno sui costi di produzione chiedendo a Graphos, il prima possibile.

Il LB si prefigge di continuare le ricerche per nuovi produttori di polo ricamate, in modo da permettere a LG e ER di avere le proprie nominative.

In alternativa viene considerata l'opzione con stampa, il quale ha un costo di 8,00 EURO. Le polo andranno fornite a parte.

Il local board prende atto di quanto detto e si passa al prossimo punto all'ordine del giorno.

9. Ulteriori aggiornamenti

Il LB affronta l'ultimo punto dell'ordine del giorno, riportando aggiornamenti su più fronti.

Dopo essere stati contattati dall'associazione BEST Napoli, la nostra Associazione è stata ufficialmente invitata all'NGO 2023, il quale si svolgerà in data da definirsi tra il 13 ed il 16 Novembre.

L'evento è un'ottima opportunità per far conoscere l'Associazione agli studenti, e a tal proposito è in programma un'anticipazione dell'evento iFlight. Saranno necessarie un PC, il telecomando Comando 8, del materiale da esposizione e locandine; il tutto verrà esposto in un apposito stand.

LZ e FE si occuperanno della produzione e della stampa del materiale espositivo.

Come anticipato nel pt. 7, l'Associazione è stata invitata ad un evento AlphaTauri il giorno 21 Novembre. LG richiederà un incontro fisico ai rappresentanti ed organizzatori dell'evento per avere delucidazioni, in modo da chiarire il ruolo che l'Associazione ricoprirà.

È prevista pubblicità per l'evento con materiale che verrà fornito dagli organizzatori.

Nel mese corrente vi sarà la prima fase dell'evento HACKATHON Def in Space 2023, che si svolgerà al DAC. Il responsabile dell'evento, nostro interlocutore, Valerio Striani, sta comunicando direttamente con i partecipanti alla sfida.

Non vi sono ulteriori aggiornamenti.

In seguito alle comunicazioni sopraggiunte dalla professoressa Della Corte, l'Associazione si sta prodigando per entrare in contatto col prof.Cirino. I tentativi effettuati sin ora tramite posta elettronica sono risultati vani, ergo, sotto consiglio del prof.Savino, LZ contatterà il prof.Cirino telefonicamente, con l'intento di organizzare un incontro il prima possibile.

Una volta ottenuti chiarimenti sulla disponibilità economica dell'Ateneo, CD e LG ricontatteranno il prof. Accardo in modo da stilare un piano d'azione più completo con le nuove informazioni ottenute.

Non essendoci nient'altro da deliberare il presidente dichiara terminata la riunione alle ore 12:30.

Firma del Verbalista



LB	Local Board	ICM	International Contact Member
AMEAC	Annual Meeting of the EUROAVIA Congress	RBF	Remove Before Flight
IEM	International Editor Member	LZ	Leonardo Zolli
CD	Corrado D’Urso	FE	Fabrizio Espostio
GF	Giuseppe Feniello	ER	Elisabetta Russo
NF	Niccolò Faggiani	LG	Luigi Guida